

**Karnataka Power Transmission Corporation Limited 05**  
**Departmental Examination – November-2022**

**SAS PART-I PAPER-V**

**(KPTCL Employees' Service Regulations, Human Resource Development & KPTCL R & P Regulations)**

**(Books, Guides, Notes etc., are not allowed)**

Date : 16.11.2022

Maximum Marks : 100

Time : 9:30 am TO 12:30pm

**Note: The First one hour will be allowed to answer multiple choice questions of OMR sheets and the same will be taken back after one hour.**

ಸೂಚನೆ : ಬಹು ಆಯ್ಕೆಯ ಉತ್ತರಗಳುಳ್ಳ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಲು ಮೊದಲ ಒಂದು ಗಂಟೆ ಸಮಯ ಮಾತ್ರ ನಿಗದಿ ಗೊಳಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಗಂಟೆಯ ನಂತರ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ: ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಗಳಿಗೆ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಆವೃತ್ತಿಯನ್ನೇ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು

**PART-A/ಭಾಗ-ಎ**

**40**

1. The Qualifying Service for Calculation of Pension is reduced from 33 years to 30 years came into force from \_\_\_\_\_.

- A) 01.01.2019    B) 01.04.2019    C) 01.07.2019    D) 01.01.2020

ಪಿಂಚಣಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲು ಈ ಹಿಂದೆ ಇದ್ದ 33 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಬದಲು 30 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತಂದ ದಿನಾಂಕ \_\_\_\_\_.

- A) 01.01.2019    B) 01.04.2019    C) 01.07.2019    D) 01.01.2020

2. The concept of Management by Objectives (MBO) was developed by \_\_\_\_\_.

- A) Theo Haimann    B) Flippo    C) Prof. P.V Rao    D) Peter F. Drucker

ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಬೈ ಆಬ್ಜೆಕ್ಟಿವ್ಸ್ (ಎಂಒಒ) ಎಂಬ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿದವರು \_\_\_\_\_.

- A) ಥಿಯೋ ಹೈಮನ್    B) ಫ್ಲಿಪ್ಪೋ    C) ಪ್ರೊ.ಪಿ.ವಿ.ರಾವ್    D) ಪೀಟರ್ ಡ್ರಾಕರ್

3. Specialized Work allowance is sanctioned upto maximum of \_\_\_\_\_.

- A) 8% of Basic Pay subject to maximum of Rs. 800 per month.  
B) 5% of Basic Pay subject to maximum of Rs. 750 per month.  
C) 10% of Basic Pay subject to maximum of Rs. 1,000 per month.  
D) None of the above.

ವಿಶೇಷ ಕೆಲಸದ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ \_\_\_\_\_.

- A) ಮೂಲ ವೇತನದ 8% ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 800 ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ  
B) ಮೂಲ ವೇತನದ 5% ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 750 ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ  
C) ಮೂಲ ವೇತನದ 10% ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 1,000 ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ  
D) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

4. On private affairs full pay leave may be granted upto \_\_\_\_\_ days at a time.

- A) 180    B) 60    C) 100    D) 120

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪೂರ್ಣವೇತನ ರಜೆಯನ್ನು ಒಂದೇ ಬಾರಿಗೆ \_\_\_\_\_ ದಿನಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದು.

- A) 180    B) 60    C) 100    D) 120

5. Maternity Leave is debited to \_\_\_\_\_.

- A) Earned Leave  
B) Half Pay Leave  
C) Extra Ordinary Leave  
D) None of the above

ಹೆರಿಗೆ ರಜೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ರಜೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

- A) ಗಳಿಕೆ ರಜೆ  
B) ಅರ್ಧ ವೇತನ ರಜೆ  
C) ಅಸಾಧಾರಣ ರಜೆ  
D) ಯಾವುದು ಇಲ್ಲ

6. Assistant Executive Engineer (Civil) belongs to Group \_\_\_\_\_ Officer.

- A) A  
B) B  
C) C  
D) D

ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಸಿವಿಲ್) ಅಧಿಕಾರಿ \_\_\_\_\_ ಗುಂಪಿಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗುತ್ತಾರೆ.

- A) A  
B) B  
C) C  
D) D

7. Time Scale of Superintending Engineer (Elec.) is Rs. \_\_\_\_\_.

- A) 83810-116440  
B) 68820-108550  
C) 95660-122240  
D) 61420-103290

ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿ) ರವರ ಕಾಲಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ. \_\_\_\_\_.

- A) 83810-116440  
B) 68820-108550  
C) 95660-122240  
D) 61420-103290

8. \_\_\_\_\_ is explained in Regulation. 358 & 359 of BESR.

- A) Travelling Allowance  
B) Conveyance Allowance  
C) Charge Allowance  
D) Shift Allowance

ಕವಿಪ್ರನಿ.ಇ.ಎಸ್.ಆರ್ ನ ನಿಯಮಾವಳಿ 358 & 359 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವ ವಿಷಯ \_\_\_\_\_.

- A) ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ  
B) ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ  
C) ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ  
D) ಪಾಳ ಭತ್ಯೆ

9. Fees is dealt under \_\_\_\_\_.

- A) Regulation 9(18)  
B) Regulation 9(19)  
C) Regulation 9(20)  
D) Regulation 9(21)

ಫೀಸ್ ವಿವರಿಸುವ ನಿಬಂಧನೆ \_\_\_\_\_ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

- A) ನಿಯಮ (9)18  
B) ನಿಯಮ (9)19  
C) ನಿಯಮ (9)20  
D) ನಿಯಮ (9)21

10. One of the essentials of good communication is \_\_\_\_\_.

- A) Upward communication  
B) Participation  
C) Motivation  
D) Management

ಒಂದು ಒಳ್ಳೆಯ ಸಂವಹನಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ಬೇಕಾದದ್ದು \_\_\_\_\_.

- A) ಮೇಲ್ಮುಖವಾದ ಸಂಪರ್ಕ  
B) ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ  
C) ಪ್ರೇರಣೆ  
D) ನಿರ್ವಹಣೆ

11. No employee shall be granted leave of any kind for a continuous period exceeding  
 A) 6 Months B) 3 Years C) 5 Years D) 7 Years

\_\_\_\_\_ ಮೀರಿದ ನಿರಂತರ ಅವಧಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ರಜೆ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

- A) 6 ತಿಂಗಳು B) 3 ವರ್ಷ C) 5 ವರ್ಷ D) 7 ವರ್ಷ

12. All leave except \_\_\_\_\_ leave at the credit of an employee shall lapse on the date of his retirement.

- A) Study Leave B) Extraordinary Leave  
 C) Full Pay Leave D) Earned Leave

ನೌಕರನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮೆಯಿರುವ \_\_\_\_\_ ರಜೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ರಜೆಗಳು ಅವನ ನಿವೃತ್ತಿಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.

- A) ಅಧ್ಯಯನ ರಜೆ B) ಅಸಾಧಾರಣ ರಜೆ  
 C) ಪೂರ್ಣ ವೇತನ ರಜೆ D) ಗಳಿಕೆ ರಜೆ

13. Employees undergoing Dialysis treatment may be allowed \_\_\_\_\_ special casual leave.

- A) One day B) Two days C) Seven days D) Three days

ಡಯಾಲಿಸಿಸ್‌ಗೆ ಒಳಗಾದ ನೌಕರರಿಗೆ \_\_\_\_\_ ವಿಶೇಷ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

- A) ಒಂದು ದಿನದ B) ಎರಡು ದಿನಗಳ C) ಏಳು ದಿನಗಳ D) ಮೂರು ದಿನಗಳ

14. One of the traditional methods used in performance appraisal is \_\_\_\_\_.

- A) Ranking Method B) Assessment Centre  
 C) Achievement test D) Personality test

ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುವ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ವಿಧಾನವೆಂದರೆ \_\_\_\_\_.

- A) ಶ್ರೇಯಾಂಕ ವಿಧಾನ B) ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೇಂದ್ರ  
 C) ಸಾಧನೆ ಪರೀಕ್ಷೆ D) ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ

15. \_\_\_\_\_ in relation to any service or post means appointment otherwise than by promotion, absorption or transfer from Government service.

- A) Officiating Appointment B) Direct Recruitment  
 C) Substantive Appointment D) Tentative appointment

\_\_\_\_\_ ಎಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಡ್ಡಿ, ವಿಲೇನಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಮೇಲಲ್ಲದೆ ಅನ್ಯಥಾ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವುದು.

- A) ಅಧಿಕೃತ ನೇಮಕಾತಿ B) ನೇರ ನೌಕರಿ ಭರ್ತಿ  
 C) ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ D) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನೇಮಕಾತಿ

16. Dearness allowance is payable during the periods of deputation, leave with allowances (other than study leave) and suspension.

- A) True B) False C) Partially true D) None

ನಿಯೋಜನೆ, ಭತ್ಯೆಗಳೊಂದಿಗೆ ರಜೆ (ಅಧ್ಯಯನರಜೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಮತ್ತು ಅಮಾನತ್ತಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

- A) ಸರಿ B) ತಪ್ಪು C) ಭಾಗಶಃ ಸರಿ D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

17. KPTCL Service Regulation 194 explains the \_\_\_\_\_.

- A) Types of Leave B) Classification of Pension  
C) Recoveries from Gratuity D) Leave Salary Advance

ಕವಿಪ್ರನಿನಿ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆ 194 \_\_\_\_\_ ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ.

- A) ರಜೆಯ ವಿಧಗಳನ್ನು B) ಪಿಂಚಣಿ ವರ್ಗೀಕರಣವನ್ನು  
C) ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿಯಿಂದ ವಸೂಲಾತಿಗಳನ್ನು D) ರಜಾ ವೇತನ ಮುಂಗಡವನ್ನು

18. \_\_\_\_\_ is given monthly in lieu of pay to an employee who is placed under suspension pending enquiry.

- A) Dearness Pay B) Subsistence Allowance  
C) Substantive Pay D) None

ವಿಚಾರಣೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ, ಅಮಾನತ್ತು ಗೊಂಡಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಿಗೆ ವೇತನದ ಬದಲಾಗಿ ಮಾಸಿಕ \_\_\_\_\_ ಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

- A) ಡಿಯರ್ನೆಸ್ ಪೇ B) ಜೀವನಾಧಾರ ಭತ್ಯೆ  
C) ಖಾಯಂ ವೇತನ D) ಯಾವುದು ಅಲ್ಲ

19. Fraction of a Gratuity shall be rounded off to the \_\_\_\_\_ rupee.

- A) Next Rupee B) Nearest Rupee C) Five Rupee D) Ten Rupee

ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿಯ ಭಿನ್ನಾಂಕವನ್ನು \_\_\_\_\_ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಾಂಕ ಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- A) ಮುಂದಿನ ರೂಪಾಯಿ B) ಹತ್ತಿರದ ರೂಪಾಯಿ C) 5 ರೂಪಾಯಿ D) ಹತ್ತು ರೂಪಾಯಿ

20. Payment of Exgratia for Funeral Expenses payable to the dependents of deceased workman while in service is \_\_\_\_\_.

- A) Rs.6000 B) Rs.6500 C) Rs.5500 D) Rs. 5000

ಸೇವೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗಲೇ ಮೃತಪಟ್ಟ ನೌಕರನ ಅವಲಂಬಿತರಿಗೆ ಶವ ಸಂಸ್ಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವ ಕೃಪಾ ಪೂರ್ವಕಧನದ ಮೊತ್ತ ರೂ \_\_\_\_\_.

- A) ರೂ.6000 B) ರೂ.6500 C) ರೂ.5500 D) ರೂ. 5000

21. The Authority to sanction pension to Senior Personal Assistant working in Transmission (W&M) Circles, KPTCL.

- A) Executive Engineer (Ele) B) Deputy Controller of Accounts  
C) Superintending Engineer (Ele) D) Financial Advisor

ಪ್ರಸರಣ (ಕಾ ಮತ್ತು ನಿ) ವೃತ್ತ, ಕವಿಪ್ರನಿನಿ ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರವರಿಗೆ ಪಿಂಚಣಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿ

- A) ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇಂಜಿನಿಯರ್.(ಎ) B) ಉಪಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ.  
C) ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) D) ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು

22. Flexi Time facility given to physically challenged employees (Blind and physically Handicapped) w.e.f. ?

- A) 01.05.2019 B) 01.04.2019 C) 31.05.2019 D) 30.04.2019

\_\_\_\_\_ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ವಿಶೇಷ ಚೇತನ (ಅಂಧ ಮತ್ತು ಅಂಗವಿಕಲ) ನೌಕರರಿಗೆ ಮಿಡು (Flexi) ಸಮಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ.

- A) 01.05.2019    B) 01.04.2019    C) 31.05.2019    D) 30.04.2019

23. How much is the subsidy for purchasing motor operated vehicle/Mechanical vehicle by the physically challenged employees of KPTCL.

- A) 30% of Special vehicle price subject to a maximum of Rs.40,000/-  
 B) 25% of Special vehicle price subject to a maximum of Rs.50,000/-  
 C) 50% of Special vehicle price subject to a maximum of Rs.60,000/-  
 D) 60% of Special vehicle price subject to a maximum of Rs.70,000/-

ನಿಗಮದ ವಿಕಲಚೇತನ (ಅಂಗವಿಕಲ) ನೌಕರರು ಮೋಟಾರು ಚಾಲಿತ/ಯಾಂತ್ರಿಕ(ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್) ವಾಹನಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದ ಸಹಾಯಧನ ಎಷ್ಟು?

- A) ವಿಶೇಷ ವಾಹನದ ಬೆಲೆಯ ಶೇಕಡ 30ರಷ್ಟುಗರಿಷ್ಟ ರೂ. 40,000/-  
 B) ವಿಶೇಷ ವಾಹನದ ಬೆಲೆಯ ಶೇಕಡ 25ರಷ್ಟುಗರಿಷ್ಟ ರೂ. 50,000/-  
 C) ವಿಶೇಷ ವಾಹನದ ಬೆಲೆಯ ಶೇಕಡ 50ರಷ್ಟುಗರಿಷ್ಟ ರೂ. 60,000/-  
 D) ವಿಶೇಷ ವಾಹನದ ಬೆಲೆಯ ಶೇಕಡ 60ರಷ್ಟುಗರಿಷ್ಟ ರೂ. 70,000/-

24. Who is the Chairman of NDCPS Gratuity Trust & NDCPS Family Pension Trust?

- A) Managing Director, KPTCL    B) Director (Finance), KPTCL  
 C) Director (A&HR), KPTCL    D) General Manager (Personnel), KPTCL

ಎನ್.ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ.ಎಸ್. ಉಪದಾನ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಎನ್.ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ.ಎಸ್. ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಯಾರು?

- A) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕವಿಪ್ರನಿ    B) ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಹಣಕಾಸು) ಕವಿಪ್ರನಿ  
 C) ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆ.ಮತ್ತು.ಮಾ.ಸಂ.) ಕವಿಪ್ರನಿ    D) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಬ್ಬಂದಿ) ಕವಿಪ್ರನಿ

25. LTC shall be admissible to an employee who has completed a continuous service of \_\_\_\_\_ Years.

- A) 20    B) 10    C) 5    D) 30

\_\_\_\_\_ ವರ್ಷಗಳ ನಿರಂತರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವ ನೌಕರನು ಎಲ್.ಟಿ.ಸಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

- A) 20    B) 10    C) 5    D) 30

26. \_\_\_\_\_ also aims at determining minimum and maximum fair wages for each job in the Organisation.

- A) Personnel management    B) Job Evaluation  
 C) Human resource planning    D) None of the above

\_\_\_\_\_ ಸಹ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ನ್ಯಾಯಯುತ ವೇತನವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

- A) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ    B) ಉದ್ಯೋಗದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ  
 C) ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಯೋಜನೆ    D) ಯಾವುದು ಅಲ್ಲ

27. Provisional pension paid to a retired employee against whom departmental/judicial proceedings is continued, shall not exceed \_\_\_\_\_ of the maximum pension admissible to him.

- A) 1/2th    B) 1/4th    C) 3/4th    D) None

ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ನಡವಳಿಗಳು ಜಾಲ್ತ ಇರುವ ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರನಿಗೆ ನೀಡುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪಿಂಚಣಿಯ ಗರಿಷ್ಠ ಪಿಂಚಣಿಯು \_\_\_\_\_ ಭಾಗವನ್ನು ಮೀರಬಾರದು.

- A) 1/2th                      B) 1/4th                      C) 3/4th                      D) ಯಾವುದು ಅಲ್ಲ

28. An employee attains superannuation on \_\_\_\_\_ if his date of birth is ~~01.10.2021~~. 01.10.1961  
A) 31.10.2021                      B) 30.09.2021                      C) 01.11.2021                      D) 01.10.2021

ಉದ್ಯೋಗಿಯು, ತನ್ನ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ 01.10.2021 ಆಗಿದ್ದರೆ \_\_\_\_\_ ರಂದು ನಿವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಾನೆ.  
A) 31.10.2021                      B) 30.09.2021                      C) 01.11.2021                      D) 01.10.2021

29. A judicially separated wife/husband is \_\_\_\_\_ for the benefits of family pension.

- A) Eligible                      B) Not eligible                      C) Partially eligible                      D) None

ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಬೇರ್ಪಟ್ಟ ಪತ್ನಿ/ಪತಿ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ \_\_\_\_\_.

- A) ಅರ್ಹರು                      B) ಅರ್ಹರಲ್ಲ                      C) ಭಾಗಶಃ ಅರ್ಹರು                      D) ಯಾವುದು ಅಲ್ಲ

30. Claims of travelling allowance of the employees for their journeys on tour as well as transfer and on other occasions which are more than \_\_\_\_\_ months old are treated as lapsed except for extraordinary reasons.

- A) 1 Month                      B) 6 Months                      C) 3 Months                      D) 15 days

ಅಸಾಧಾರಣ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ \_\_\_\_\_ ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹಳೆಯದಾದ ಪ್ರವಾಸ, ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಯ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳನ್ನು ಅಮಾನ್ಯ (ಲ್ಯಾಪ್ಸ್) ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

- A) 1 ತಿಂಗಳು                      B) 6 ತಿಂಗಳು                      C) 3 ತಿಂಗಳು                      D) 15 ದಿನಗಳು

31. \_\_\_\_\_ increment is sanctioned over and above the maximum of sanctioned time scale of a post.

- A) Additional Increment                      B) Annual Increment  
C) Stagnation Increment                      D) None of the above

\_\_\_\_\_ ಯನ್ನು ಒಂದು ಹುದ್ದೆಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿದಾಗ ನೀಡಲಾಗುವುದು

- A) ಅಧಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ                      B) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ  
C) ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ                      D) ಯಾವುದು ಅಲ್ಲ

32. Detailed examination of jobs and process of gathering information about a job and identifying required knowledge and skills necessary for performing them is \_\_\_\_\_.

- A) Job description                      B) Job title  
C) Job summary                      D) Job analysis

ಉದ್ಯೋಗಗಳ ವಿವರವಾದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು \_\_\_\_\_.

- A) ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಣೆ                      B) ಉದ್ಯೋಗ ಶೀರ್ಷಿಕೆ  
C) ಉದ್ಯೋಗ ಸಾರಾಂಶ                      D) ಉದ್ಯೋಗ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

33. An employee who travels in a vehicle provided at the expenses of the Board is entitled to draw \_\_\_\_\_.

- A) Daily Allowance                      B) Travelling Allowance  
C) Travelling & Daily Allowance                      D) None of the above

ಮಂಡಳಿಯ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ವಾಹನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸುವ ನೌಕರನು \_\_\_\_\_ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹನಿರುತ್ತಾನೆ.

- A) ದಿನ ಭತ್ಯೆ  
B) ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ  
C) ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನ ಭತ್ಯೆ  
D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

34. Payment of revised Hot line Allowances to the Officers/Employees of Hot line Divisions w.e.f. 01.03.2021 is \_\_\_\_\_.

- A) 2000  
B) 3000  
C) 4000  
D) 5000

ಹಾಟ್‌ಲೈನ್ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ದಿ.01.03.2021 ರಿಂದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಹಾಟ್‌ಲೈನ್ ಭತ್ಯೆ

- A) 2000  
B) 3000  
C) 4000  
D) 5000

35. An employee placed to be incharge of current duties of another post for 27 days in addition to his duties is eligible for charge allowance.

- A) 5% of the minimum pay of additional post.  
B) 10 % of the pay drawn by the employee  
C) 7.5 % of the maximum pay of additional post  
D) Not eligible for charge allowance.

ತನ್ನ ಕೆಲಸದ ಜೊತೆಗೆ ಇನ್ನೊಂದು ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು 27 ದಿವಸಗಳವರೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಿದ ನೌಕರನಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ ದರ.

- A) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹುದ್ದೆಯ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನದ ಶೇಕಡ 5 ರಷ್ಟು  
B) ನೌಕರನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಶೇಕಡ 10 ರಷ್ಟು  
C) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹುದ್ದೆಯಗರಿಷ್ಠ ವೇತನದ ಶೇಕಡ 7.5 ರಷ್ಟು  
D) ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆಗೆ ಅರ್ಹರಲ್ಲ

36. FL/EL cannot be granted in continuous of \_\_\_\_\_.

- A) Earned Leave  
B) Half Pay Leave  
C) Full Pay Leave  
D) Casual Leave

ಪೂರ್ಣವೇತನ/ಗಣಕ ರಜೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ರಜೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

- A) ಗಣಕ ರಜೆ  
B) ಅರ್ಧ ವೇತನ ರಜೆ  
C) ಪೂರ್ಣ ವೇತನ ರಜೆ  
D) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ

37. \_\_\_\_\_ is an Allowance granted on account of the expensiveness or other adverse conditions of a locality.

- A) Charge Allowance  
B) Local Allowance  
C) Dearness Allowance  
D) Special Duty Allowance

\_\_\_\_\_ ಎಂದರೆ ದೈನಂದಿನ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳು ತುಟ್ಟಿಯಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾದ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ನೌಕರನಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಭತ್ಯೆ.

- A) ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ  
B) ಸ್ಥಳೀಯ ಭತ್ಯೆ  
C) ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆ  
D) ವಿಶೇಷ ಕರ್ತವ್ಯ ಭತ್ಯೆ

38. A Divisional head can sanction Charge allowance to the employees /officers working under him to an extent of \_\_\_\_\_.

- A) 6 Months  
B) 3 Months  
C) 1 Year  
D) No Limit

ವಿಭಾಗೀಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ತಮ್ಮ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆಯ ಅವಧಿ \_\_\_\_\_.

- A) 6 ತಿಂಗಳು      B) 3 ತಿಂಗಳು      C) 1 ವರ್ಷ      D) ಯಾವುದೇ ಮಿತಿಯಿಲ್ಲ

39. Regulation 9 (53) defines \_\_\_\_\_.

- A) Travel Allowance      B) Subsistence Allowance  
C) Substantive Pay      D) Tenure Pay

ನಿಯಮ 9(53) ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುವುದು \_\_\_\_\_.

- A) ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ      B) ಜೀವನಾಧಾರ ಭತ್ಯೆ  
C) ಸಬ್‌ಸ್ಟಾಂಟಿವ್ ಭತ್ಯೆ      D) ಟೆನ್ಯೂರ್ ಪೇ

40. Joining time is not admissible for an employee transferred in the interest of Corporate service for a distance of less than \_\_\_\_\_ Kms.

- A) 12      B) 10      C) 8      D) 5

ನೌಕರರೊಬ್ಬರು ನಿಗಮದ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ \_\_\_\_\_ ಕಿ.ಮೀಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ದೂರದ ಊರಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗೊಂಡಾಗ ಸೇರುವಿಕೆ ಅವಧಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

- A) 12      B) 10      C) 8      D) 5

**PART-B/ಭಾಗ-ಬಿ**

5x2=10

1. Define the following

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ

- a) Special Pay  
ವಿಶೇಷ ವೇತನ  
b) Honorarium  
ಗೌರವಧನ  
c) Pension  
ಪಿಂಚಣಿ  
d) Fees  
ಫೀ  
e) Subsistence Allowance  
ಜೀವನಾಧಾರ ಭತ್ಯೆ

4x2½=10

2. Write short Notes (Any Four) of the following:

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿ (ನಾಲ್ಕಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ)

- a) Child Care Leave  
ಶಿಶು ಪಾಲನೆ ರಜೆ  
b) Performance Appraisal  
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ  
c) Actual Travelling Expenses  
ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು  
d) Special Increment  
ವಿಶೇಷ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ



e) History of HRD

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಇತಿಹಾಸ

3. Answer the following in detail;

8x5=40

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿ;

- a) What are the conditions governing qualifying service for Pension?  
ಪಿಂಚಣಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹತಾ ಸೇವೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಷರತ್ತುಗಳು ಯಾವುವು?
- b) What are the barriers to communication? Explain briefly.  
ಸಂವಹನಕ್ಕೆ ಅಡೆತಡೆಗಳು ಯಾವುವು? ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- c) Define and Explain Home Travel Concession.  
ಸ್ವಂತ ಸ್ಥಳ ರಿಯಾಯಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿ.
- d) What are the factors considered for disqualification of Appointment?  
ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅನರ್ಹತೆಯ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- e) What are the Principles and benefits of training? Explain in brief  
ತರಬೇತಿಯ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ಯಾವುವು? ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- f) Distinguish between Advance Increment & Additional Increment.  
ಮುಂಗಡ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- g) Write the different kinds of leave & Explain briefly.  
ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರಗಳ ರಜೆಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿರಿ
- h) Narrate the Regulations relating to Period of Probation and Extension of period of  
Prabation as per KPTCL R&P Regulations.  
ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷಣ ಅವಧಿ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷಣಾವಧಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಕ.ವಿ.ಮಂ.ನೌಕರಿ ಭರ್ತಿ  
ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿವರಿಸಿರಿ.

\*\*\*\*\*