

# ಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನ ಟ್ರಸ್ಟ್

## NDCPS FAMILY PENSION AND GRATUITY TRUSTS

Ph No. 080-22291150

Fax No. 080-2223558

E-mail: fpgtndcps2018@gmail.com

6ನೇ ಮಹಡಿ,

ಕಾವೇರಿ ಭವನ

ಬೆಂಗಳೂರು-560 009.

ಸಂಖ್ಯೆ ಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್ ಎಫ್‌ಪಿಜಿಟಿ/ಕೆಸಿಒ-167/ಎಫ್-6/2021-22/1076-83

ದಿನಾಂಕ:

03 MAR 2022

ಲಗತ್ತು: 1ಸಿಡಿ

ಗೆ,

1. ನಿರ್ದೇಶಕರು(ವಾಣಿಜ್ಯ),  
ಪಿಸಿಕೆಎಲ್.
2. ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ  
ಅಧಿಕಾರಿ) ಹುವಿಸಕಂ.
3. ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಹ & ವಾ),  
ಬೆವಿಕಂ.
4. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ,  
ಚಾವಿಸನಿ/ಗುವಿಕಂ/ಮವಿಕಂ.
5. ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು(ಲೆ & ಸಂ.)/(ಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್),  
ಕವಿಪ್ರನಿನಿ.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್ ನೌಕರರ ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಹೊಣೆಯನ್ನು (Liability) ಕಂಡುಹಿಡಿಯಲು ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ (Actuarial Valuation) ಮಾಡಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ನಿಗಮದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಪ್ರನಿನಿ/ಬಿ16/ಕೆಇಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್/ಬಿ93/36012/2020-21 ದಿನಾಂಕ 25.11.2020.

\*\*\*\*\*

1. ಉಲ್ಲೇಖದಲ್ಲಿನ ನಿಗಮದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನೂತನ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿತ ಅಂಶದಾಯಿ ಕೊಡುಗೆ ಪಿಂಚಣಿಯೋಜನೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕವಿಪ್ರನಿನಿ/ಎಸ್ಕಾಂಗಳ ನೌಕರರಿಗೆ/ನೌಕರರ ಅವಲಂಬಿತರಿಗೆ, ದಿನಾಂಕ: 01.04.2018 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ನಿವೃತ್ತಿ/ಮರಣ ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ, ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್ ಉಪದಾನ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗಳು ರಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ನೂತನವಾಗಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ

- ಕವಿಪ್ರನಿನಿ ಮತ್ತು ಎಸ್ಕಾಂಗಳಿಂದ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮೂಲಧನ ನಿಧಿ (Corpus Fund) ಗಾಗಿ ಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಒಂದೇ ಗಂಟಿನಲ್ಲಿ/ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು,
- ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ವಾರ್ಷಿಕ ವಂತಿಗೆ ದರವನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಿಗಮ ಮತ್ತು ಎಸ್ಕಾಂಗಳಿಂದ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ವಂತಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು,
- ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಗುಣಮಟ್ಟ (Accounting Standard) INDAS 19 ಅನುಸಾರ ದಿನಾಂಕ 31.03.2022ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ 2021-22ನೇ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಎನ್‌ಡಿಸಿಪಿಎಸ್ ನೌಕರರ ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಹೊಣೆಯನ್ನು (Liability) ಕಂಡುಹಿಡಿಯಲು ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ(Actuarial Valuation) ಮಾಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

2...

2. ಈ ಸಂಬಂಧ, ಹಾಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕವಿಪ್ರನಿನಿ ಮತ್ತು ವಿಸಕಂಗಳ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪಕರಾದ M/s Armstrong International Consultants, Coimbatoreರವರು ಪ್ರೊಫಾರ್ಮ್ 1 ರಿಂದ 4 ರಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ಆದ್ದರಿಂದ, ಈ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಪ್ರೊಫಾರ್ಮ್ 1 ರಿಂದ 4ರಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಘಟಕವಾರು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಮುಂದುವರೆದು, ಪ್ರೊಫಾರ್ಮ್ 1 ರಿಂದ 4ಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಘಟಕಗಳು ನಿಗಮ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿರುವ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತಿಮ ಲೆಕ್ಕಗಳು 2022ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ "ಅನುಬಂಧ"ಗಳನ್ನಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು. ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪ್ರೊಫಾರ್ಮ್ 1 ರಿಂದ 4 ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಾಫ್ಟ್ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಮೇ-2022ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
4. IND AS 19ರ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಂತೆ ನಿವೃತ್ತಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಹೊಣೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗಳು ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ (Provision) ಮಾಡಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮೇ-2022ರ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ವರದಿಯನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಮಾಡುವ ಜೊತೆಗೆ, ನಿಗಮ ಮತ್ತು ವಿಸಕಂಗಳಿಂದ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ 2021-22ಕ್ಕೆ ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನ ವಂತಿಗೆ ದರಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಕವಿಪ್ರನಿನಿ/ವಿಸಕಂಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ.
5. ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರೊಫಾರ್ಮ್ 1 ರಿಂದ 4 ರ macros ಅಳವಡಿಸಿದ Excelಕಡತವನ್ನು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಕಡತವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕವಿಪ್ರನಿನಿಯ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. (Path->[www.kptcl.com](http://www.kptcl.com)->eprasarana-> Administrative-> KPTCLand ESCOMs' Pension & Gratuity Trust-> NDCPS FPGT/ Orders/Circulars).
6. ಲೆಕ್ಕಘಟಕಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿದಾರರ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗಳ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಗಮ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಲಂಕುಶವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಧೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಎನ್‌ಡಿ‌ಸಿ‌ಪಿ‌ಎಸ್ ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಕಛೇರಿಯ E-mail ID:[fpgtndcps2018@gmail.com](mailto:fpgtndcps2018@gmail.com)ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,



ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು & ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಟ್ರಸ್ಟಿ  
ಕವಿಪ್ರನಿನಿ & ವಿಸಕಂಗಳ ಪಿಂಚಣಿ & ಉಪದಾನ ಟ್ರಸ್ಟ್



**NDCPS FAMILY PENSION AND GRATUITY TRUST**  
 .....Electricity Supply Company Limited  
 MARCH FINAL 2022 ACCOUNTS

Proforma 2

**Statement showing the details of Officers/Employees appointed after 1-4-2006 and covered under NDCP Scheme, which is required for Actuarial Valuation of Family Pension and Gratuity liability as at 31.03.2022**

Name of the Accounting Unit :  
 Location Code :

Sl. No	L.C.	Name of The Office	Name of the Officer/Employee	Designation	Male / Female	PIN/Ch.No.	14 digit PPA No	Group (ABCD)	Date of Birth (dd-mm-yyyy)	Date of Entry into Service (dd-mm-yyyy)	March-2022 full month salary details				Cumulative Contribution (From Date of Entry to 31.03.2022)			Date of Birth of the Spouse (dd-mm-yyyy)	Name of the Spouse	Remarks
											Basic Pay	DP	DA	Total (Col. 11+12+13)	Employer portion	Employee portion	Total			
1	1a	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
											<b>Grand Total</b>									



Senior Assistant \_\_\_\_\_ Signature of the Head of Accounting Unit  
 Assistant Accounts Officer \_\_\_\_\_

For additional rows enter number in the yellow-coloured cell below and press on the button  
 To be submitted to NDCPS FPG TRUST through Corporate Office (Both soft & Hard Copies)  
 The list should contain above particulars in respect of all the Employees & Officers appointed after 1-4-2006 & working under the jurisdiction of the Accounting Unit.  
 Strictly no columns should be left blank & No columns should be inserted  
 Only details of employee exist as on 31.03.2022 should be entered (Avoid duplicate entry).  
 In case of employee is unmarried/widow/widower, the same shall be entered in remarks column  
 Date Format must be in dd-mm-yyyy only (Other date formats are not allowed)  
 Spouse means wife or husband, if unmarried, widow, widower the same may be mentioned in the remarks column

NDCPS FAMILY PENSION AND GRATUITY TRUST  
 .....Electricity Supply Company Limited  
 MARCH FINAL 2021 ACCOUNTS

Proforma 3

Statement showing the details of Officers/Employees appointed after 1-4-2006 and covered under NDCP Scheme, but due to their death while in service on or after 1-4-2018, family pension as per Rules sanctioned to the eligible Family Pensioner (i.e., death occurred between 01.04.2018 to 31.03.2022)

Name of the Accounting Unit :

Location Code :

Sl. No	L.C.	Name of the Office	Name of the Death Employee	Designation	Male / Female	PIN/Ch. No.	14 digit PPA No	Group (ABCD)	Date (dd-mm-yyyy)		Last pay drawn (full month salary details)			Cumulative Contribution (From Date of Entry to the date of death of employee)		Eligible Family Pensioners opted for Family Pension (Y/N)	Name of the family pensioner	Male / Female	Relationship of Family Pensioner to deceased employee	Date of Birth of Family Pensioner (dd-mm-yyyy)	Remarks		
									Date of Birth of employee (dd-mm-yyyy)	Entry into service of employee (dd-mm-yyyy)	Death of the employee while in service	Basic Pay	DP	Total (Col.12+13)	Employer portion							Employee portion	Total
1	1a	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Grand Total																							
This row is intentionally left blank																							



Senior Assistant Assistant Accounts Officer Signature of the Head of Accounting Unit  
 For additional rows enter number in the Yellow-coloured cell below and press on the button

To be submitted to NDCPS FPG TRUST through Corporate Office (Both soft & Hard Copies)  
 The list should contain above particulars in respect of all the Employees & Officers appointed after 1-4-2006 & working under the jurisdiction of the Accounting Unit.  
 Strictly no columns should be left blank & No columns should be inserted in case of employee is unmarried/widow/widower, the same shall be entered in remarks column.  
 Date Format must be in dd-mm-yyyy only (Other date formats are not allowed)  
 Spouse means wife or husband, if unmarried, widow, widower the same may be mentioned in the remarks column

**NDCPS FAMILY PENSION AND GRATUITY TRUST**  
 .....Electricity Supply Company Limited  
 MARCH FINAL 2021 ACCOUNTS

Form 4

**Statement showing the details of Officers/Employees appointed after 1-4-2006 and covered under NDCP Scheme, expired while in service on or after 1-4-2018, and eligible Family Pensioners opted for family pension as per Rules sanctioned to the eligible Family Pensioner (From 1.04.2018 to 31.03.2022).**

Name of the Accounting Unit : \_\_\_\_\_  
 Location Code : \_\_\_\_\_

Sl. No	L.C.	Name of the Office	Name of the family pensioner	Male / Female	Relationship of Family Pensioner to deceased employee	Date of Birth of Family Pensioner (dd-mm-yyyy)	Name of the deceased employee	Designation	Male / Female	PA No (ABCDC)	Group	Date of Birth of employee (dd-mm-yyyy)	Date (dd-mm-yyyy)		Death of the employee while in service	Corpus Surrendered				Date of Commencement of Family Pension			Eligible Family Pension per month				Remarks			
													Entry into service of employee	14		Date	Amount	At twice the Normal Rate	At Normal Rate	Normal Family Pension	Family Pension with the normal rate	DA	Total							
1	1*	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18a	18b	18c	18d	19	20	21	22	23	24	25	26	
<b>TOTAL</b>																														



For additional rows enter number in the yellow-colored cell below and press on the button Signature of the Head of Accounting Unit

Senior Assistant Assistant Accounts Officer

To be submitted to NDCPS PFC TRUST through Corporate Office (Both soft & hard Copies)  
 The list should contain above particulars in respect of all the Employees & Officers appointed after 1-4-2006 & working under the jurisdiction of the Accounting Unit.  
 Strictly no columns should be left blank & No columns should be inserted  
 In case of employee is unmarried/widow/widower, the same shall be entered in remarks column  
 Date format must be in dd-mm-yyyy only (Other date formats are not allowed)  
 Spouse means wife or husband, if unmarried, widow, widower the same may be mentioned in the remarks column